



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir an unserem Standort in Aachen eine

## Studentische Aushilfe (m/w/d)

### Aufgaben

Sie übernehmen im Rahmen Ihrer Aufgabe allgemeine Organisationstätigkeiten und sind im Einzelnen zuständig für:

- die Unterstützung von Sales, Marketing und dem Assistenzbereich
- die Unterstützung bei anfallenden organisatorischen Themen
- die Krankheits- und Urlaubsvertretung am Empfang
- die Unterstützung bei Messeorganisation und Internetrecherchen

### Voraussetzungen

- Eigenverantwortliches Arbeiten mit hohem Qualitätsanspruch
- Teamfähigkeit und eine hohe Hands-on Mentalität
- Organisationstalent
- Technische Affinität

### Was wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten – nach Absprache mit Remote Tätigkeiten
- Erfahrene Kolleginnen & Kollegen in einem professionellen Arbeitsumfeld
- Mögliche Weiterbildung und/ oder Direkteinstieg nach dem Studium

### Über uns

Luft ist unsere Leidenschaft. Egal ob in der Elbphilharmonie, in internationalen Fußballstadien oder im industriellen Umfeld. Werden Sie Teil unseres Teams und lassen Sie sich von uns begeistern. Wir bieten unseren Mitarbeitern ein zukunftsorientiertes, dynamisches und internationales Arbeitsumfeld. Ihre persönliche und fachliche Weiterentwicklung liegt uns ebenso am Herzen, wie Ihre Work-Life-Balance. Schauen Sie gern auf unsere Website und erfahren Sie mehr über uns.

### Kontakt

Anne Henning

Digitale Bewerbung/ Lebenslauf an:

**Anne-katrin.henning@krantz.de**

Telefon +49 241 441-471

